Обучение по программе "Продвинутый пользователь Excel"

Ростов-на-Дону, Россия

Старт курса - 1 октября 2022

Программа:
1. Основы работы в Microsoft Excel
• Создание и изменение рабочей книги.
• Комбинации, упрощающие работу.
• Присвоение имен диапазонам данных. Диспетчер имен.
• Инструмент "Проверка данных". Выпадающие списки.
• Использование ссылок: смешанные, абсолютные и относительные.
• Знакомство с функциями: "ЕСЛИ", "СУММ", "СУММЕСЛИ", "СРЗНАЧЕСЛИ", "СЧЕТ" и их вариациями.
• Инструменты "Протягивание" и "Специальная вставка".
• Примечания.
2. Проведение вычислений в Microsoft Excel
• Округление данных. Функции "ОКР", "ОКРУГЛ" и их вариации.
• Поиск и замена данных.
• Функция "ВПР", "ГПР", "ЕСЛИОШИБКА", "СМЕЩ", "ИНДЕКС", "ПОИСКПОЗ"
• Вложенные функции.
• Инструмент "Защита данных". Отслеживание изменений и многопользовательская работа.
3. Обработка и защита данных
• Условное форматирование. Примеры эффективной работы.
• Вставка спецсимволов в Excel.
• Форматирование ячеек. Маски форматов.
• Применение тем рабочих книг и стилей таблиц.
• Работа с текстовыми данными. Создание автоматизированных сообщений.
• Работа с гиперссылками. Создание структуры навигации.
• Работа с данными типа "дата".
• Консолидация данных.
4. Обработка данных и их графическое представление
• Приемы работы с "умными" таблицами.
• Представления и фильтры.
• Сводные таблицы в Excel. Фильтрация в сводных таблицах. Сортировка сводными таблицами.
• Создание диаграмм: диаграмма "Ганта", точечная, график, гистограмма и др. Создание шаблонов таблиц.
• Работа с финансовыми и банковскими функциями.
• Прием "Вычисления без таблиц". Инструмент "Подбор параметров".

Программа обучения рассчитана на 4 занятия, один раз в неделю, в выходные дни (с 10:00 до 14:00) или в вечернее время (будни с 17:30 до 21:30). Длительность одного занятия - 4 часа (с перерывами на кофе-паузу).

Цена: **9 500 руб.**	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: уместен
Медведева Татьяна	**7(919) 882-20-74**	**г. Ростов-на-Дону, пер. Авиамоторный, 28/1, 97**